

Принято
на общем собрании работников
« 29 » августа 2017 г.
протокол № 1

Утверждаю
Директор
ГБОУ «Набережночелнинская школа №87»
 Е.В. Максимова
« 29 » августа 2017 г.



Введено в действие
приказ № 205
от « 29 » августа 2017 г.

Положение о кабинете Министров ШУС

город Набережные Челны

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Кабинете Министров Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Набережночелнинская школа № 87 для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее – ГБОУ «Набережночелнинская школа №87») разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН «О правах ребенка», Федерального закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и на основании Устава ГБОУ «Набережночелнинская школа №87».

1.2. Кабинет Министров является высшим органом ученического самоуправления в ГБОУ «Набережночелнинская школа №87».

1.3. Кабинет Министров создаётся для активизации общественной и творческой деятельности обучающихся.

1.4. В состав Кабинета Министров могут входить обучающиеся 5 – 12 классов на добровольной основе и в соответствии с интересами школьников к общественной работе.

1.5. Кабинет Министров состоит из министров, отвечающих за работу по следующим направлениям:

- Министерство образования и науки
- Министерство здравоохранения и спорта
- Министерство защиты прав ребёнка
- Министерство охраны окружающей среды
- Министерство культуры
- Пресс – Центр

1.6. В состав Министерства образования и науки входят обучающиеся 1 – 12 классов, имеющие поручения специалиста образования и науки. Куратором Министерства является заместитель директора по учебной работе.

1.7. В состав Министерства здравоохранения и спорта входят обучающиеся 1 – 12 классов, имеющие поручения специалиста здравоохранения и спорта. Куратором Министерства являются медработники школы и учителя физкультуры и ЛФК.

1.8. В состав Министерства защиты ребёнка входят обучающиеся 1 – 12 классов, имеющие поручения лидера класса. Куратором является заместитель директора по воспитательной работе.

1.9. В состав Министерства охраны окружающей среды входят обучающиеся 1- 12 классов, имеющие поручения офис-менеджера. Куратором является заместитель директора по хозяйственной части.

1.10. В состав Министерства культуры входят обучающиеся 1- 12 классов, имеющие поручения шоу-менеджера. Куратором Министерства является педагог-организатор.

1.11. В состав Пресс-Центра входят обучающиеся 1- 12 классов, имеющие поручения Пресс-Центра. Куратором Министерства является педагог- организатор.

1.12. а) Выборный представитель из числа обучающихся 7-12 классов является Спикером ученического самоуправления.

б) Выборный представитель из числа обучающихся 7-12 классов является депутатом от школьного ученического самоуправления, входящим в состав Городского Совета Учащихся г. Набережные Челны.

в) Выборный представитель из числа обучающихся 5-12 классов является Министром Министерства определенного направления, помощником куратора.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ

2.1. Создание условий, обеспечивающих развитие инициативы, самоуправления, и творчества обучающихся в организации общественно значимых дел, в решении актуальных для ученического коллектива школы проблем.

2.2. Создание условий, способствующих гармонизации межличностных отношений.

2.3. Активное включение обучающихся в творческие дела, требующие коллективной деятельности.

2.4. Формирование у школьников навыков коллективного планирования, организации, анализа и оценки результатов совместной деятельности.

III. ФУНКЦИИ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ

3.1. Защита прав и интересов обучающихся в различных сферах деятельности Кабинета Министров.

3.2. Участие в управлении внутришкольными отношениями, в укреплении связей с другими школьными коллективами.

3.3. Планирование, подготовка и проведения ключевых творческих дел.

3.4. Контроль за дисциплиной и порядком, выполнением правил внутреннего распорядка, дежурством по школе, организацией свободного времени учащихся.

IV. ПРАВА ЧЛЕНОВ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ

4.1. Каждый член Кабинета Министров имеет право участвовать в различных сферах деятельности Кабинета Министров.

4.2. Каждый член Кабинета Министров имеет право высказывать свою точку зрения на решение школьных проблем, выступать на заседаниях Кабинета Министров по любому вопросу жизнедеятельности школы.

4.3. Члены Кабинета Министров могут участвовать в планировании, подготовке и проведении различных мероприятий.

4.4. Члены Кабинета Министров имеют право давать оценку проведённым общественным мероприятиям, выпускать итоговые газеты, контролировать и организовывать работу Пресс-Центра.

4.5. Члены Кабинета Министров могут быть поощрены рекомендательным письмом школы в ВУЗы страны за добросовестную и активную работу.

V. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ

5.1. Члены Кабинета Министров обязаны принимать активное участие в учебно-воспитательной работе школы, проявлять ответственное отношение к порученной Кабинету Министров деятельности.

5.2. Оперативно, качественно и объективно решать все вопросы, относящиеся к их компетенции.

5.3. Регулярно информировать школьный коллектив о своей деятельности.

5.4. Быть честными, справедливыми, проявлять уважительное отношение к чужому мнению, показывать образец поведения в школе и за её пределами.

5.5. Члены Кабинета Министров обязаны заботиться о повышении авторитета школы.

5.6. Кабинет Министров отчитывается перед ученическим коллективом школы за свою деятельность один раз в учебный год.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫБОРОВ

6.1. Целью выборов является избрание Спикера ШУС, депутата ГСУ путём прямого и тайного голосования.

6.2. В выборах Спикера ШУС, депутата ГСУ принимают участие все члены школьного коллектива. Учащиеся 1-4 классов голосуют с правом совещательного голоса. Учащиеся 5-12 классов голосуют самостоятельно (каждый учащийся заполняет бюллетень, ставит галочку напротив фамилии кандидата, за которого отдает свой голос.)

6.3. Руководство выборами осуществляет Кабинет Министров прежнего состава, который формирует избирательную комиссию.

6.4. Избирательная комиссия проводит экспертизу рекламных листов, представленных кандидатами в Спикеры ШУС, депутаты ГСУ и выносит соответствующие рекомендации и решения; следит за корректностью проведения предвыборной кампании, доводит до всеобщего сведения членов школьного коллектива данные о кандидатах.

6.5. Кандидатов на пост Спикера ШУС, депутата ГСУ выдвигают учащиеся 7–12 классов. Возможно и самовыдвижение кандидатур.

6.6. Сроки проведения выборов назначает избирательная комиссия.

6.7. Избирательная комиссия оглашает результаты выборов, поздравляет избранного Спикера ШУС, депутата ГСУ.

6.8. Депутат ГСУ осуществляет взаимосвязь школьного ученического самоуправления с городской ученической общественностью.

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВ И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

7.1. Министерство является исполнительным органом ученического самоуправления.

7.2. Оно организует работу согласно поручениям своего министерства, циклограммы работы министерств (1 раз в 2 недели).

7.3. Каждое министерство совместно с куратором и воспитателем, ответственными за работу данного министерства, составляет план работы на учебный год и представляет его на утверждение Кабинету Министров и Спикеру ШУС.

7.4. Министерство и Министр имеет право к поощрению учащихся или классного коллектива, отличившиеся в работе по своему направлению.

7.5. Министр охраны окружающей среды обязан ежедневно:

- проверять с дежурными классами проведение влажной уборки;
- контролировать сохранность школьного имущества и добиваться устранения порчи;

- принимать участие в приемке- передаче дежурства.

7.6. Министр образования и науки обязан ежедневно:

- собирать информацию о неуспевающих учащихся;
- совместно со своими специалистами организовывать устранение неуспеваемости через взаимопомощь.

7.7. Министр здравоохранения и спорта обязан ежедневно:

- собирать информацию об отсутствующих учащихся;
- контролировать выходы на утреннюю зарядку и динамическую паузу, отслеживать качество их организации дежурным классом.

7.8. Министр защиты прав ребёнка обязан ежедневно:

- собирать оперативную и достоверную информацию о правонарушениях учащихся;
- контролировать внешний вид и соблюдение прав учащихся.

7.9. Министр Пресс-центра обязан ежедневно:

- контролировать работу радио «Миллениум»;
- собирать интересные новости, события из жизни школы силами своих журналистов;
- готовить материал для газеты «Наш взгляд» для ежеквартального выпуска.

VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ СПИКЕРА ШУС

- 8.1. Спикер ШУС является главой школьного самоуправления.
- 8.2. Спикер ШУС избирается тайным голосованием сроком на 1 год на основе избирательного права учащихся.
- 8.3. При вступлении в должность Спикер ШУС произносит присягу.
- 8.4. Спикер ШУС реализует свою программу деятельности, представленную в предвыборном рекламном листе.
- 8.5. Спикер ШУС показывает образец поведения в школе и за его пределами; беспристрастно, честно, справедливо решает возникающие проблемы в жизнедеятельности школьного ученического коллектива.
- 8.6. Спикер ШУС может быть отстранён от должности за неисполнение обязанностей по представлению и решению большинства членов Кабинета Министров.
- 8.7. Спикер ШУС отчитывается о проделанной работе на итоговом родительском собрании в конце учебного года.

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ

- 9.1. Заседания проводятся 1 раз в 2 недели в присутствии директора школы или заместителя директора по воспитательной работе.
- 9.2. Организацию выполнения решений Кабинета министров осуществляет Спикер школы, министры и ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы сообщаются министрами на последующих заседаниях.
- 9.3. Кабинет Министров несет ответственность за свою деятельность перед ученическим и педагогическим коллективами школы.

